

Gestione Contributo Ambientale CO.NA.I per produttori di imballaggi

Questa gestione permette di ottenere il calcolo automatico del Contributo Ambientale CONAI da addebitare ai clienti, in fase di fatturazione, in base al decreto del Ministero dell'Ambiente del 29/10/97.

Preparazione archivi

La prima operazione da eseguire è l'attivazione di tale gestione che si effettua procedendo come segue:

- dal menù UTILITÀ posizionarsi in ATTIVAZIONI GESTIONI SPECIFICHE;
- entrare quindi nella sezione FATTURAZIONE e spuntare la voce Gestione Co.Na.I. (Consorzio Nazionale Imballaggi) e confermare l'attivazione.

A questo punto è necessario impostare una STRUTTURA DI SUPPORTO dove poter indicare, per ciascun tipo di imballaggio, il PREZZO ALLA TONNELLATA del Contributo Co.Na.I. e la categoria di appartenenza (acciaio, legno, carta, ecc.).

Procedere quindi posizionandosi nel menù UTILITÀ – GESTIONE STRUTTURE DI SUPPORTO e confermando la procedura CREAZIONE NUOVA STRUTTURA. Compilare le richieste come nell'esempio sotto riportato:

Creazione Nuova Struttura di supporto	
Nome Struttura	CODICI CONAI
Codice di Attivazione	27

Personalizzazione Tracciato Record Strutture di Supporto

	Nome	Lungh	Tasto
1	Codice	3	Invio
2	Descriz.	20	linea di commento
3	Tr.T.Lire	9	linea di commento
4	Tr.T.Euro	9	linea di commento
5	Categoria	2	linea di commento

Tramite la procedura di **gestione strutture** sarà quindi possibile inserire i dati in base ai quali verrà calcolato il Contributo.

Esempio:

Supponiamo di produrre imballaggi in legno e in carta. Nella struttura di supporto sarà necessario inserire le diverse tipologie di imballi come riportato nella seguente tabella:

Codice Co.Na.I.

Codice	Descriz.	Pr.T.Lire	Pr.T.Euro	Categoria
PAL	PALLETS		2.58	LE
IND	INDUSTRIALI		2.58	LE
ORT	ORTOFRUTTICOLI		2.58	LE
CAR	CARTE IMBALLO		2.60	CA

N.B.: il campo "Categoria" è un dato obbligatorio e necessario al fine di ottenere l'importo totale, raggruppato appunto per tale campo, da comunicare al Co.Na.I. con le dichiarazioni mensili.

Indica, in pratica, il materiale di composizione degli imballaggi prodotti.

Nel nostro esempio i primi tre appartengono alla categoria LEGNO (LE) mentre il quarto appartiene alla categoria CARTA (CA).

Le sigle che identificano i diversi materiali sono le seguenti:

ACCIAIO	AC
ALLUMINIO	AL
CARTA	CA
LEGNO	LE
PLASTICA	PL
VETRO	VE

Sempre in fase di preparazione archivi è necessario eseguire una VARIAZIONE TRACCIATO dell'ARCHIVIO MAGAZZINO (Articoli) affinché si possa indicare, in ciascun articolo, il peso unitario (espresso in KG.) e il codice CO.NA.I che identifica il tipo di imballaggio ad esso relativo.

Posizionarsi quindi sul menù UTILITÀ – PROGRAMMI DI SERVIZIO - VARIAZIONE TRACCIATI ARCHIVI, selezionare la procedura di VARIAZIONE TRACCIATO MAGAZZINO. Confermare tutti i dati della prima finestra e nella seconda posizionare la linea luminosa sulla prima riga libera e creare i seguenti campi:

Personalizzazione Tracciato Record Archivio Magazzino

	Descrizione Campi	Lungh.	Tipo	N.Dec.	Cod.At.
1	COD.CONAI	3	Alfa		60
2	Peso Unit. X CoNaI	9	Num.	3	61

ATTENZIONE: ESSENDO QUESTA UNA PROCEDURA CHE VARIA IN MANIERA DEFINITIVA GLI ARCHIVI È OBBLIGATORIO AVER ESEGUITO UNA DUPLICAZIONE PRUDENZIALE DELLA DITTA.

Dopo la generazione dei campi sopra indicati è possibile, tramite la CORREZIONE ARTICOLI, indicare, nella sezione relativa ai CAMPI AGGIUNTIVI, sia il codice CONAI relativo al tipo di imballaggio, che il peso unitario (espresso in KG.) dello stesso al fine del calcolo del Contributo da addebitare in fattura.

Se si rende necessario indicare per alcuni clienti una percentuale di DETRAZIONE sul Contributo CONAI (cosiddetto PLAFOND), è sufficiente indicarne gli opportuni dati nelle Condizioni di Vendita degli stessi.

Per fare ciò richiamare, tramite la CORREZIONE CLIENTI, il nominativo interessato, posizionarsi nella pagina delle Condizioni di Vendita, cliccare sul pulsante “%CONAI” (posto a destra della videata) e indicare, per ciascun tipo di imballo (CODICE CONAI inserito nella struttura di supporto), la % di abbattimento da applicare.

Se invece il cliente è a sua volta produttore di imballaggi sarà necessario indicare, in un campo aggiuntivo dell'archivio clienti, che tale cliente non è soggetto all'addebito del Contributo Conai.

Per creare questo campo aggiuntivo posizionarsi sul menù UTILITÀ – PROGRAMMI DI SERVIZIO - VARIAZIONE TRACCIATI ARCHIVI e selezionare la variazione dei tracciati CLIENTI. Posizionare la linea luminosa sulla prima riga libera e creare il seguente campo:

Personalizzazione Tracciato Record Archivio Clienti

Descrizione Campi	Lungh.	Tipo	N.Dec.	Cod.At.
1 SOGGETTO A CONAI S/N	1	S/N		64

ATTENZIONE: ESSENDO QUESTA UNA PROCEDURA CHE VARIA IN MANIERA DEFINITIVA GLI ARCHIVI È OBBLIGATORIO AVER ESEGUITO UNA DUPLICAZIONE PRUDENZIALE DELLA DITTA.

Una volta eseguita la variazione inserire nei clienti produttori di imballaggi, tramite la CORREZIONE CLIENTI, la lettera N nel campo appena creato.

ESEMPIO DI INSERIMENTO DATI:

Articolo di magazzino	U.M.	Peso Unit. Ton.	Codice CoNal
Pallet Tipo 1	N.	22.5	PAL
Pallet Tipo 2	N.	23	PAL
Carta da imballo	N.	5	CAR

Ragione Sociale Cliente	Codice CONAI	% Detrazione CONAI
ROSSI SPA	PAL	30

Supponiamo di emettere una fattura al cliente ROSSI SPA che ha acquistato 30 PALLETS Tipo 1 ad un prezzo di € 11.88, 20 PALLETS Tipo 2 ad un prezzo di € 15.49 e 500 CARTE DA IMBALLO a € 0.10

Al momento della STAMPA della FATTURA DIFFERITA o IMMEDIATA verrà riportato sul corpo fattura il calcolo automatico del Contributo CONAI come esposto di seguito:

Fattura n.25 del 31/03/aa

Cliente: ROSSI SPA

Descrizione Articolo	U.M.	Q.tà	Prezzo	Importo	% IVA
Pallet Tipo 1	Nr.	30	11.88	365.40	20
Pallet Tipo 2	Nr.	20	15.49	309.80	20
Carta da imballo	Nr.	500	0.10	50.00	10
Peso Netto PALLETS per c.a. CoNal Ton 1,135 – plafond 30%		0.795	2.58	2.05	20
Peso netto CARTE IMBALLO per c.a. CoNal Ton 2,50 – Plafond		2.50	2.60	6.50	10

Note:

- il Contributo CONAI viene assoggettato alla stessa aliquota o esenzione IVA dell'articolo a cui fa riferimento. Se due articoli con lo stesso CODICE CONAI hanno aliquote/esenzioni diverse viene presa in considerazione quella del primo articolo presente in fattura con codice Conai relativo;
- se la fattura viene stampata CON SCARICO CONTABILE e si desidera attribuire in uno specifico sottoconto contabile l'importo del Contributo Conai, basterà indicare, nel menù UTILITÀ – GESTIONE PARAMETRI – PARAMETRI FATTURAZIONE – sezione CONTROP. AUTOM. alla voce RAGGR.MAG. il codice "\$CD23" e nel S/Conto quello desiderato.

ESEMPIO:

RAGGR.MAG.: \$CD23 S/Conto: 2503

In questo modo il contributo Conai verrà imputato, contabilmente, nel sottoconto 2503

- il calcolo automatico e la stampa sul corpo fattura del Contributo CONAI viene effettuato SOLO per i clienti italiani. Viene quindi eseguito un controllo sul campo P.I. ESTERO: tutti i clienti con tale dato compilato vengono esclusi dal calcolo e dalla stampa in fattura del Contributo, lo stesso dicasi per i clienti che hanno compilato con "N" il campo aggiuntivo "Soggetto a Conai S/N".

Sintesi delle operazioni di preparazione archivi sopra indicate

1. Attivazione gestione Conai
2. Creazione della apposita struttura di supporto
3. Variazione tracciato articoli magazzino x creazione campi "cod. Conai" e "peso unit. X conai"
4. Variazione tracciato clienti x creazione campo "soggetto a Conai s/n"
5. Inserimento, nelle condizioni di vendita cliente, delle eventuali % di plafond a cui il cliente ha diritto.
6. Inserimento, nelle contropartite automatiche, del sottoconto contabile in cui far confluire l'importo del Conai addebitato in fattura (per coloro che effettuano la stampa fatture con scarico contabile).

Gestione e stampe movimenti Co.Na.I.

Nel menù di DdT/FATTURE è presente una procedura denominata GESTIONE CONAI da cui si può consultare l'archivio contenente tutti i movimenti derivanti dalla fatturazione differita o immediata nei quali viene evidenziato il nome del cliente, la descrizione dell'articolo, la quantità venduta, il tipo di imballaggio, il peso assoggettato e l'eventuale % di detrazione legata al cliente. Tali registrazioni possono essere modificate o cancellate tramite la GESTIONE ARCHIVIO MOVIMENTI e, nel caso si renda necessario un inserimento manuale, è sufficiente cliccare sul pulsante "Nuovo" e procedere con l'immissione dei dati.

Sono inoltre presenti due tipi di stampe (SITUAZIONE MOVIMENTI CONAI e RIEPILOGO Cessioni in ESENZIONE) aventi le seguenti caratteristiche:

- la prima fornisce una situazione sintetica o analitica dei movimenti in base al riordino prescelto (di articolo, di cliente, di tipo imballo, di Codice Ordine o di Categoria CONAI) e agli eventuali limiti di data impostati riportando la quantità addebitata (peso netto conai - %abbattimento x plafond);
- la seconda, invece, evidenzia un tabulato diviso per cliente con i totali dei quantitativi ceduti in esenzione (q.ta' corrispondente al plafond) divisi per categoria.